



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE AQUIDAUANA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO
NÚCLEO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE - SAÚDE DO TRABALHADOR

SAÚDE DO 
TRABALHADOR



Relatório de atividades
ESF PIRAPUTANGA

SAÚDE DO 
TRABALHADOR

AQUIDAUANA – MS

2022



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE AQUIDAUANA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO
NÚCLEO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE - SAÚDE DO TRABALHADOR

**SAÚDE DO
TRABALHADOR**

Informações gerais:

Data: 01 de agosto de 2022

Temas: Relacionamento em equipe

Localidade: ESF PIRAPUTANGA

Participantes: Enfermeira, técnica em enfermagem, médico, agente comunitário, recepcionista, auxiliar de saúde bucal dentista, auxiliar de serviços gerais.

Objetivo da atividade:

Acompanhar o formato de trabalho da equipe, aferir as demandas dos trabalhadores e apresentar propostas de melhorias no relacionamento em equipe e organização do trabalho.

Descrição da atividade:

A atividade realizada pelo técnico em segurança e psicóloga da VISAT teve como norteador demandas dos profissionais sobre o formato de trabalho e a produção da unidade.

A primeira abordagem foi realizada somente com a enfermeira coordenadora da unidade para obter informação das condições de trabalho. O local de trabalho é provisório, tendo em vista que a unidade passa por reformas, fazendo com que as instalações sejam inadequadas e causando desconforto os profissionais. A produção de alguns indicadores foi constatada baixos devido estratégia na busca ativa.

A segunda abordagem foi realizada com a equipe inteira, com exceção de dois profissionais em férias. No formato de roda de conversa, a psicóloga buscou explicar o motivo da visita e proporcionou que todos falassem sobre seu trabalho e no que poderia melhorar. O relacionamento da equipe foi apontado como satisfatório entre os presentes. A vinda de um veículo novo no mês de agosto facilitará as visitas e na qualidade do serviço. O formato de trabalho apresenta questões a serem discutidas. O único computador da unidade que fica na recepção foi motivo de descontentamento e prejudicial na eficiência do trabalho, uma vez que há vacinas, cadastros, procedimentos e lançamentos a serem feitos e causam congestionamento e desgaste na equipe, fazendo com que levem serviço para casa, sendo essa uma jornada extra. A falta de linha telefônica na unidade para fazer



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE AQUIDAUANA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO
NÚCLEO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE - SAÚDE DO TRABALHADOR

**SAÚDE DO
TRABALHADOR**

contato com usuários e a oscilação da internet também dificultam na agilidade dos processos, sendo procurados fora do horário e dia de trabalho.

Os trabalhadores apontaram que não há reuniões exclusivas de equipe que possibilitem a discussão de casos ou de alteração do processo de trabalho, somente os encontros dos programas já estabelecidos com o usuário. Falta de identificação do trabalhador (uniforme e/ou crachá). Melhoria no contra referência do hospital para a unidade. Ausência de ar condicionados em algumas salas gerando desconforto térmico. Falta de material de trabalho (Balança, Sonar). O cadastramento de cartão SUS é feito em outras unidades por não ter acesso ao programa, dependendo do tempo de outros locais. A cobrança intensa sobre indicadores, metas também foi motivo de descontentamento dos trabalhadores.

Sugere-se a necessidade de orientação pessoal através de terapias e atividades continuadas que proporcionem o desenvolvimento de habilidades como autoconhecimento, empatia, assertividade, cordialidade e a ética no ambiente de trabalho; a presença de educador físico para os trabalhadores desenvolverem o hábito da prática esportiva como mitigador de agravos relacionados ao trabalho; e proporcionar momentos mais frequentes entre toda a equipe, seguindo os protocolos de biossegurança, no intuito de promover comunicação mais transparente e interação entre gestão, técnicos e atendentes e ampliar a resolução de demandas apresentadas.

Proposições:

1. Avaliar a necessidade e aquisição de computador(es) para uso da equipe do ESF;
2. Estabelecer reunião periódica (equipe);
3. Sensibilizar coordenadores para realizar cobranças, sem apontar dedo, sendo acolhedor ao falar, trazendo segurança e motivação para continuar trabalhando mesmo em meio a pressão da demanda laboral. Escutas com atenção, respeitando as diferenças e debilidades, valorizando as características pessoais, possibilitando qualidade de vida no trabalho, tornando-os mais produtivos e felizes;
4. Propor implantação de linha telefônica;
5. Solicitar visita de TI para solução de possíveis problemas na conexão da rede;
6. Padronizar uniformização de profissionais;
7. Melhorar a relação de contra referência médica vinda do hospital e especialidades;



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE AQUIDAUANA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO
NÚCLEO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE - SAÚDE DO TRABALHADOR

**SAÚDE DO
TRABALHADOR**

- | |
|---|
| 8. Proporcionar melhora no ambiente de trabalho através da instalação de ar-condicionado na recepção da unidade e outras salas; |
| 9. Verificar a necessidade e adquirir de balança e sonar. |

O serviço continuará acompanhando os trabalhadores da unidade e está à disposição para maiores esclarecimentos.

Aquidauana MS 29 de agosto de 2022

Angelita dos Santos Garcia

Psicóloga CRP 14/02560-9

Guilherme Pinheiro da Silva

Coordenador VISAT